

**Sitzung des Fachschaftsrates der Rechtswissenschaftlichen Fakultät
der Friedrich-Schiller-Universität Jena**

Datum: 16. Mai 2023
Uhrzeit: 18.00 Uhr s.t.

Ort: SR 384 (CZS 3)

Anwesende Mitglieder:

Jesko Zagatowski, Niklas Oberländer, Mahsun Uzun, Leander Seyb, Jonas Wohlfahrt, Ruby Haffar

Anwesende freiwillige Mitglieder:

Selin Grüner, Benjamin Groß, Xaver Etschmann

Entschuldigte Mitglieder:

Fiona Suffa, Jonathan Eckstein, Viktoria Frieling, Jasmin Wendelberger, Maela Rohu

Abwesende Mitglieder:

Tagesordnung

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Genehmigung
der Tagesordnung (im Folgenden TO)
2. Berichte
 - 2.1. Vorstand
 - 2.2. Referate
 - 2.2.1. Studierendenbetreuung
 - 2.2.2. Veranstaltungen
 - 2.2.3. Öffentlichkeitsarbeit
 - 2.2.4. Hausarbeiten, Klausuren und Protokolle
 - 2.2.5. Büro und Technik
3. Jura Ball (Jesko)
4. Nachbesprechung Finanzerschulung (Leander)
5. Mittelfreigabe für die Veranstaltungen (Leander)
6. BuFaTa
7. Mündliche Protokoll Ausgabe
8. Awareness (Viki)
9. ProfCast (Jesko)
10. Anki Karten (Mahsun)
11. Spieleabend (Mahsun)
12. Sonstiges

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Genehmigung der Tagesordnung (im Folgenden TO)

Mahsun Uzun eröffnet die Sitzung um 18.20 Uhr

Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

Antrag von Mahsun Uzun:

Wahl der Protokollführung: Jesko Zagatowski steht zur Wahl.
Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)

Antrag Leander Seyb: Änderung der TO

- TOP 5 zu „Talk am Glashaus“
- Neuer TOP 6: Aufhebung Nachbeschluss PLW
- Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)

2. Berichte

1.1. Vorstand

- Fakultätsratssitzung: Harke ist aus privaten Gründen als Dekan zurückgetreten, steht aber vielleicht in kommenden Jahren wieder bereit.
- Ohler steht ggf. zur Wahl als neuer Dekan
- WissMits müssen auf Geld warten
- Sparmaßnahmen der Fakultät

- Frage: Lehre aufgrund der Sparmaßnahmen gefährdet?
- Antwort: Frustration ist vorhanden, aber Streik bisher nicht ersichtlich

- Freisemesterempfehlung für Benjamin Groß u.a. so gut wie fertig.

- Treffen mit Frau Schmidt-Wenzel bzgl. Anki-Karteikarten. Dazu extra TOP.

- Mitteilung vom Gleichstellungsteam. Es wird noch auf nähere Informationen gewartet. Dazu extra TOP.

- Infos bzgl. LL.B.: Ohler meinte, LL.B. sei noch in Arbeit.

1.2. Referate

1.2.1. Studierendenbetreuung

- Info Ref-Veranstaltung am 21.6.2023 um 18 Uhr unter Ausführung von Prof. Alexander stattfinden
-> Staatskanzlei und Großkanzlei wurden angeschrieben

1.2.2. Veranstaltungen

- Talk am Brunnen wird zu „Talk am Glashaus“
Termin am 8.6.
Dazu: Bierpongturnier der PoWis
Freiwillige werden gesucht
- Semesterabschlussparty evtl. am 14.7.
Geplant im Kassa (melden sich bisher nicht)
Karte soll bis 10 € kosten, mit Jura Ball Karten kombinieren?
Karte mit Juraballkarte
- Semesteranfangsparty für nächsten FSR
Geplant im Kassa (melden sich bisher nicht)
Geplant am 31.10. als Halloweenparty
- Idee von Julian: Schlauchboot-Touren in Semesterferien vermitteln. (Studenten melden sich an, zahlen selbst; FSR stellt

übergibt nur Listen an Firma)

- 1.2.3. Öffentlichkeitsarbeit
 - Nichts neues.
- 1.2.4. Hausarbeiten, Klausuren, Protokolle
 - Es gibt nichts neues
 - Anmerkung: Sprechzeiten am Büro-Schild müssen aktualisiert werden. Niklas kümmert sich drum.
- 1.2.5. Büro und Technik
 - FSR hat wieder Papier. Yay!
-> Wurde beim Stura abgeholt.
 - Digitalisierung FSR: Seit letzter Sitzung die Cloud ausprobiert. Funktioniert ganz gut. Man könnte jetzt anfangen, Ordner untereinander zu verlinken, Share-Ordner einzustellen, Cloud übergreifend aktiv zu nutzen.
Wer etwas haben will: Niklas kann anlegen (geht auch selbst)

3. Juraball

- Kooperationsvertrag doch nicht (Stura- und wirtschaftliche Gründe)
- Gespräch mit dem Volkshaus
-> lief gut. Vertrag soll Ende Mai unterschrieben werden.
- Plakate und Tickets sind so gut wie fertig. Müssen noch gedruckt werden.
-> sollen möglich schnell gedruckt werden.
- VVK über Website (Abholung im Büro) oder in Person
-> Meinungsbild? Lieber auch in Person
 - VVK am 1. Juni. Lieber nur halbe Stunde.
 - Erster Termin: 11:45 Uhr bis 12:15 Uhr in der Mensa
 - Benni erklärt sich zum Verkauf bereit
 - Niklas ebenfalls
 - Mensa muss angeschrieben werden.
- Bitte noch eine Rundmail ausformulieren
-> Jesko kümmert sich
- Jeder soll sich schon mal überlegen, ob er am 22.7. Einlasskontrolle mit übernehmen kann
- Alumniverein, Lehrstühle, JPA und Justizministerin soll Vorverkaufsrecht haben

19:17 Uhr: Benjamin Groß verlässt den Raum

19:24 Uhr: Sitzung wird für 6 Minuten unterbrochen

19:22 Uhr: Benjamin Groß betritt den Raum

19:30 Uhr: Sitzung wird fortgesetzt.

19:30 Uhr: Xaver Etschmann verlässt den Raum

- Leander erläutert Finanzplan
- Antrag:
Der FSR Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-REWI-001-2023_24 für den Juraball in Höhe von 22.000 €
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)
- Antrag:
Der FSR Rewi beantragt eine Nebenkasse für die Veranstaltung Juraball die von Monique Heine geführt wird.
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)
- Antrag:
Der FSR Rewi beantragt die Nutzung des Veranstaltungskontos des Stura für zweckgebundene Spenden an den Juraball.
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)

GO-Antrag Benjamin Groß: TOP 7 wird auf TOP 4 gelegt. Keine Widerrede.

4. BuFaTa

- Benni berichtet.
- 15.-18.6. ist BuFaTa. Anmeldefrist läuft. Benni wird sich offiziell anmelden und Jena vertreten.
- Antrag Benjamin:
Der FSR Rewi beschließt einen FSR-KOM-Antrag für die Bundesfachschaftstagung in Höhe von 55 Euro (Anmeldung zur Tagung) zzgl. Reisekosten zu stellen.
 - Angebote der Reisekosten:
 - Angebot 1: Fahrt mit Auto
386 km hin und zurück: 62,56 €
 - Angebot 2: Deutschlandticket
49 € (ggf. Ermäßigung durch Jenaer Nahverkehr, dann 22 €)
 - Angebot 3: ICE-Ticket mit privater DB-50-Card
35,80 €
 - Benjamin ist offen für alle Angebote, wäre aber für Angebot 1 dankbar, da die Fahrtzeit um mindestens 50 % reduziert wird.
 - -> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)

5. Nachbesprechung Finanzerschulung

- Leander berichtet.
- Es gab einen unangekündigten Test. Jeder FSR, der sich nicht abgemeldet hat, bekam eine Haushaltssperre.
- Eine Kassenverantwortliche Person braucht die Schulung (bisher bei uns nicht erhalten!)
- Schonfrist bis zur nächsten Finanzerschulung, ANSONSTEN Haushaltssperre.
- Neuigkeiten: Es dürfen keine Finanzbeschlüsse, sondern Mittelfreigaben beschlossen werden
 - Dafür gibt es Dokumente. Die müssen inkl. Finanzplan an Stura geschickt werden.
 - Stura nimmt sich dann 10 Tage dafür Zeit.
 - Erst nach O.K. darf Geld ausgegeben werden
 - Es muss jetzt weiter im Voraus geplant werden!

6. Talk am Glashaus

- 8.6. im Glashaus
- Einladungen an Alumni, Profs und Studenten
- Leander erläutert Finanzplan
- Antrag:
Der FSR Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-REWI-002-2023_24 für Talk am Glashaus in Höhe von 1.999 €
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)
- Antrag:
Der FSR Rewi beantragt eine Nebenkasse für die Veranstaltung Talk am Glashaus mit einem Wechselgeldbestand von 100 € die von Monique Heine geführt wird.
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)
- Frage, ob sich bereits Leute bereit erklären, Geld für Essen und Getränke auszulegen. Keine Antwort. Frage wird ggf. bei der nächsten Sitzung nochmal aufgegriffen.

- Antrag:
Der FSR Rewi beantragt die Auslage der anfallenden Kosten für die Veranstaltung Talk am Glashaus vom Stura
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)

7. Aufhebung PLW-Nachbeschluss

- Nachbeschluss vom 3.1. kann aufgehoben werden, da er nicht genutzt wurde.
- Antrag:
Der FSR Rewi hebt den Finanznachbeschluss für die Veranstaltung PLW vom 3.1. in Höhe von 60 € auf, da dieser nicht genutzt wurde.
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)

8. Mündliche Protokollausgabe

- Niklas berichtet (spricht auch für Jasmin)
- Protokollausgabe soll etwas geändert werden
-> FSU-Cloud nutzen
- Die anwesenden Mitglieder wurden über die Vorgehensweise informiert.
- Irgendwie muss sichergestellt werden, dass auch Protokolle zurück kommen
- Anmerkung: Selbstverpflichtungserklärung vor Ort angebracht
 - Anmerkung: Die Selbstverpflichtung kann auch digital eingeführt werden
- Antrag:
 - Meinungsbild: Soll die mündliche Protokollausgabe digital ablaufen?
-> Ergebnis (7/1/0) (Ja/Nein/Enthaltung)
 - Meinungsbild: Soll die Protokollfreigabe über die Link- oder die Namensfreigaben-Lösung ablaufen?
 - Linkfreigabe:
-> Ergebnis (2/5/1) (Ja/Nein/Enthaltung)
 - Namensfreigabe:
-> Ergebnis (5/3/0) (Ja/Nein/Enthaltung)

9. Awareness

- Mahsun berichtet für Viktoria
- Awareness Treffen finden monatlich statt (FSR Übergreifendes Awareness Treffen)
- Ruby erklärt kurz Zweck des Awareness-Teams
- Sowohl Ruby als auch Viktoria sollten Unterstützung bekommen, da das Arbeitspensum sonst nicht zu bewältigen ist.
 - Frage: Hat jemand Lust zu helfen?
 - Leander könnte es sich vorstellen. Aber erst nach dem Examen
- Es wird darum gebeten, die TOP nochmal in der nächsten Sitzung anzubringen.
- Antrag:
Der FSR Rewi beantragt eine zusätzliche Mail für das eigene Awareness-Team.
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)

10. Profcast

- GO-Antrag auf Vertagung. Keine Widerrede

11. Anki-Karteikarten

- Mahsun hatte ein Gespräch mit Frau Dr. Schmidt-Wenzel.
- Es sollen digitale Anki-Karteikarten für unsere Fakultät geben.
 - Basic-Wissen und Standard-Streitstände sollen enthalten sein.

- Dafür bräuchte man Leute.
- Mahsun würde gerne das Team hinter dem Projekt leiten
- Für 01.10.2023 Freiwillige? Vereinzelt Meldungen aus dem Gremium.
 - Leander meint, dass Adrian mal Interesse bekundet hätte
 - Selin wär dabei
 - Jesko kann bei einzelnen Fragen kontaktiert werden

12. Spieleabend

- Termin: 6.6.
- Diesmal im Para/Campus bzw. insgesamt draußen.
- Werbung über Rundmail
 - Anmerkung: Es wurde vereinzelt angemerkt, dass Werbung nicht an alle durchdringt. Werbung soll wohl frequenter laufen.
- Antrag:
Der FSR Rewi beschließt die Mittelfreigabe M-REWI-003-2023_24 für den Spieleabend #2 im Sommersemester 2023 in Höhe von 100 €
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)

13. Sonstiges

- Anmerkung: Maela sollte bei Öffentlichkeitsarbeit entlastet werden.
- Geheime Wahl zur Unterstützung für Öffentlichkeitsarbeit.
 - Zur Wahl steht Monique Heine.
-> Abstimmungsergebnis (6/0/0) (Ja/Nein/Enthaltung)
 - Monique nimmt die Wahl an.
- Mahsun Uzun kümmert sich um FSR-KOM-Antrag von Benni.

Die Sitzung wird um 20:56 Uhr geschlossen.



Mahsun Uzun
Sitzungsleitung



Jesko Zagatowski
Protokollführung