

**Sitzung des Fachschaftsrates der Rechtswissenschaftlichen Fakultät
der Friedrich-Schiller-Universität Jena**

Datum: 16. Mai 2019
Uhrzeit: 18.00 Uhr

Ort: Carl-Zeiss-Straße 3 / Seminarraum 309

Anwesende Personen:

Lisa-Marie Menzel, Tobias Gollub, Jan Eisele, Juliane Wilke, Gregor Gindlin, Maela Rohou, Nevin Bichou, Mattis Bilek, Florian Wirtz, Lennart Buchholz, Lukas Groenewold, Lucas Ibers, Anna Wilde von Wildemann

Entschuldigte Mitglieder:

Katrin Erlenmaier

Abwesende Mitglieder:

Jonas Krüger

Anwesende Gäste:

Theresa Baier

Tagesordnung (endgültig beschlossene Fassung)

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Genehmigung der Tagesordnung (im Folgenden TO)
2. Berichte
 - 2.1. Vorstand
 - 2.2. Referate
 - 2.2.1. Finanzen und Haushalt
 - 2.2.2. Studierendenbetreuung
 - 2.2.3. Veranstaltungen
 - 2.2.4. Öffentlichkeitsarbeit
 - 2.2.5. Hausarbeiten, Klausuren und Protokolle
 - 2.2.6. Rezensionen und Homepage
 - 2.3. Fakultätsrat
 - 2.4. FSR-Kom
 - 2.5. ELSA
3. FSR Laptop (Mattis)
4. Beachvolleyball (Lennart)
5. Wahl neuer Referatsleiter für Studierendenbetreuung
6. Nachbesprechung Examensfeier
7. Finanzbeschluss Examensfeier (Lisa)
8. Finanzbeschluss STET (Anna)
 - 8a. Auslagen ELSA
 - 8b. Auslagen Florian
 - 8c. Weitere Ausgaben Mensa
9. Auslagen Nevin Professorenstammtisch (Lennart)
10. Umgangston Miteinander (Florian)
11. Beteiligung an Sitzungen (Anna)
12. Ansprechpartner für TalentRocket (Florian)
13. Sonstiges

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Genehmigung der Tagesordnung

Die Sitzung wird um 18:10 Uhr eröffnet.

Lisa Menzel begrüßt die anwesenden Mitglieder und Gäste und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Lennart beantragt einen neuen TOP „Auslagen Nevin Professorenstammtisch“ nach dem TOP „Finanzbeschluss STET (Anna)“. Der Antrag wird einstimmig mit 13 Ja-Stimmen beschlossen.

Mattis beantragt, den TOP „FSR Laptop (Mattis)“ vorzuziehen direkt hinter den TOP „ELSA“. Der Antrag wird mit 1 Enthaltung und 12 Ja-Stimmen angenommen.

Florian beantragt als Unterpunkt a zum TOP „Finanzbeschluss STET (Anna)“ einen Finanzbeschluss für die Auslagen von ELSA im Rahmen der STET. Dies wird mit 13 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

Florian beantragt weiterhin als Unterpunkt b zum TOP „Finanzbeschluss STET (Anna)“ einen Finanzbeschluss für persönliche Auslagen im Rahmen der STET. Dies wird mit 13 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

Florian beantragt weiterhin als Unterpunkt c zum TOP „Finanzbeschluss STET (Anna)“ einen Finanzbeschluss für weitere Ausgaben für die Mensa im Rahmen der STET. Dies wird mit 13 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

Lennart beantragt den neuen TOP „Beachvolleyball (Lennart)“ nach dem TOP „FSR Laptop (Mattis)“. Dieser wird mit 13 Ja-Stimmen einstimmig angenommen.

Die Tagesordnung wird einstimmig mit 13 Ja-Stimmen beschlossen.

2. Berichte

2.1 Vorstand

Lisa erzählt von der Vorstandsarbeit. Es gab insbesondere ein Treffen mit Prof. Jänich, bei dem unter anderem die Anonymisierung von Klausuren ein Thema war. Prof. Jänich unterstütze diese grds. und möchte auch die Professoren dazu anhalten, Notenspiegel bei ihren Klausuren zu veröffentlichen.

Lennart berichtet von den finanziellen Aktivitäten.

Lennart berichtet, dass es Probleme gibt mit der Stimmung im FSR und der Vorstand darüber diskutiert hat. Der Vorstand wünscht sich, dass sich das Arbeitsklima verbessert. Er meint, dass Kritik nicht persönlich genommen werden soll. Er stellt Lösungsvorschläge des Vorstands vor.

Es wird über den Vorschlag des Vorstands zur Aussprache diskutiert.

Tobias stellt einen Antrag auf Abstimmung über das Verfahren des Vorstands. Der Antrag wird mit 2 Ja-Stimmen, 4 Nein-Stimmen und 7 Enthaltungen abgelehnt.

Es wird weiter über den Vorschlag des Vorstands diskutiert.
Die Sitzung wird um 18:39 Uhr unterbrochen und um 18:44 fortgeführt.
Tobias verlässt den Raum um 19:20. Gregor verlässt den Raum um 19:28. Gregor erscheint wieder um 19:30. Tobias erscheint wieder um 19:32. Tobias geht um 19:48.
Es wird festgelegt, dass die Referatsleiter bis zum Sonntagabend den 26.05. aufschreiben sollen, welche Aufgabenbereiche es in ihren Referaten gibt, und dies an den Vorstand weiterreichen sollen.
Tobias erscheint um 20:14.
Mattis verlässt um 20:30 die Sitzung.

2.2 Referate

2.2.1. Finanzen und Haushalt

Lennart berichtet über die finanzielle Situation. Er berichtet darüber, dass es problematisch ist, wenn Finanzbeschlüsse überschritten werden. Auf der anderen Seite soll aber auch niemand auf dem Betrag sitzen bleiben, den er für den FSR vorgestreckt hat. Es wird generell die Zusammenarbeit mit Paralegal und ELSA erörtert.
Es wird die Situation mit dem Pfand erörtert.
Es wird das Problem mit dem Büro erörtert.

2.2.2. Studierendenbetreuung

Anna berichtet von der Studierendenbetreuung.

2.2.3. Veranstaltungen

Nevin berichtet, dass sie momentan an Talk am Brunnen dran ist.
Lucas berichtet vom Referendarstammtisch. Der Geschäftsführer der Notarkammer hat angeboten, Workshops für Studierende anzubieten, zum Beispiel im Zusammenhang mit Testamenten.
Anna hat um 20:54 den Raum verlassen.
Anna ist um 20:57 wiedergekommen und Nevin hat zur selben Zeit den Raum verlassen.

2.2.4. Öffentlichkeitsarbeit

Nevin ist um 21 Uhr erschienen.
Maela berichtet von ihrem Referat. Es existiert nun ein Instagram-Account des FSR. Es wird ein Meinungsbild dazu erstellt, ob in einem regelmäßigen Rhythmus auf Instagram die einzelnen Mitglieder des FSR vorgestellt werden sollen. Es gibt 8 Ja-Stimmen, 3 Enthaltungen und 1 Nein-Stimme.
Juliane hat um 21:06 den Raum verlassen und betritt um 21:08 wieder den Raum

2.2.5. Hausarbeiten, Klausuren und Protokolle

Juliane berichtet, dass es keine Neuigkeiten gibt.

2.2.6. Rezensionen und Homepage

Lisa berichtet, dass die neue Homepage, an der Johannes und sie arbeiten, demnächst fertig ist.

2.3. Fakultätsrat

Lucas berichtet, dass es schön wäre, wenn der FSR-Raum reinlich gehalten wird. Der Fakultätsrat überarbeite gerade einige Vorschriften und freue sich über Anregungen.

2.4. FSR-Kom

Es wird über die FSR-Kom berichtet.

2.5. ELSA

Es wird über ELSA berichtet.

3. FSR Laptop (Mattis)

Es wird darüber abgestimmt, ob bei der FSR-Kom ein neuer Laptop für den FSR beantragt werden soll. Dieser Antrag wird mit 12 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen angenommen.

4. Beachvolleyball (Lennart)

Lennart stellt die Idee vor, ein Beachvolleyball-Turnier zu organisieren, evtl mit einer anschließenden Party. Es wird über finanzielle Überlegungen diskutiert. Es wird darüber diskutiert, ob andere juristische Veranstaltungen Vorrang haben. Lennart berichtet, dass hinsichtlich der finanziellen Fragen Sponsoren zu finden wären.

Es wird ein Meinungsbild dazu erstellt, ob ein Beachvolleyball-Turnier organisiert werden soll unter der Voraussetzung, dass dies finanziell abgesichert ist. Es gibt 12 Ja-Stimmen und keine Nein-Stimmen oder Enthaltungen.

5. Wahl neuer Referatsleiter für Studierendenbetreuung

Lennart schlägt Jan vor. Tobias stellt sich zur Wahl. Jan nimmt die Kandidatur nicht an. Bei der Wahl des neuen Referatsleiters gibt es 10 Stimmen für Tobias und 2 Enthaltungen. Tobias nimmt die Wahl zum Referatsleiter für Studierendenbetreuung an.

6. Nachbesprechung Examensfeier

Lisa berichtet, dass der Kauf des Sektes nicht funktioniert habe. Die Examensfeier an sich sei aber ein Erfolg gewesen.

Die Rückmeldung von Prof. Pauly sei gewesen, dass es eine erfolgreiche Veranstaltung gewesen sei. Lisa habe allerdings circa 150 € vorgestreckt, die sie bis jetzt noch nicht wiederbekommen habe.

7. Finanzbeschluss Examensfeier (Lisa)

Lisa zieht den Finanzbeschluss zurück.

8. Finanzbeschluss STET (Anna)

Unterpunkt 8a (Auslagen ELSA)

Florian beantragt eine Erstattung in Höhe von 63,05 € an ELSA für die Auslagen im Rahmen der Einführungstage bei der Bäckerei Scherf. Dies wird mit 11 Ja-Stimmen, 1 Enthaltungen und 0 Nein-Stimmen angenommen.

Unterpunkt 8b (Auslagen Florian)

Tobias verlässt die Sitzung um 21:28 Uhr

Florian beantragt eine Erstattung in Höhe von 382,27 € für sich privat für die Auslagen im Rahmen der Einführungstage (diverse Lebensmittel bei Kaufland 118,33€, Auslage von Pfand i.H.v. 18,45€ und 29,51 € bzw. Fahrtkosten i.H.v. 13 €, Miete des Glashauses i.H.v. 200€ und Einweggeschirr i.H.v. 2,98€).

Dies wird mit 11 Ja-Stimmen, 0 Enthaltungen und 0 Nein-Stimmen angenommen.

Unterpunkt 8c (Weitere Ausgaben Mensa)

Florian beantragt einen Nachbeschluss, dass zusätzlich zu den bereits beschlossenen 200€ für die Bezahlung der Mensa auf Grund der höheren Kosten noch 8,65€ mehr an die Mensa bezahlt werden können.

Dies wird mit 11 Ja-Stimmen, 0 Enthaltungen und 0 Nein-Stimmen angenommen.

9. Auslagen Nevin Professorenstammtisch (Lennart)

Lennart beantragt eine Erstattung in Höhe von 8,98 € an Nevin für die Auslagen im Rahmen des Professorenstammtisches im November.

Dies wird mit 11 Ja-Stimmen, 0 Enthaltungen und 0 Nein-Stimmen angenommen.

10. Umgangston Miteinander (Florian)

Aufgrund der bereits erfolgten Klärung gibt es keinen weiteren Redebedarf.

11. Beteiligung an Sitzungen (Anna)

Der TOP wird von Anna zurückgezogen.

12. Ansprechpartner für TalentRocket (Florian)

Florian berichtet, dass er mit TalentRocket Kontakt hat. Er berichtet von dem Programm Campus Captain. Dabei verpflichtete man sich als FSR, TalentRocket auf seiner Website zu nennen, im Gegenzug dazu gebe es Sponsoring von TalentRocket im Zusammenhang mit Veranstaltungen oder STET. Er berichtet von seiner Einschätzung. Es folgt eine Diskussion.

Nevin beantragt eine sofortige Abstimmung darüber, ob überhaupt mit TalentRocket kooperiert werden soll. Der Antrag wird mit 5 Ja-Stimmen, 6 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen abgelehnt.

Es gibt eine weitere Diskussion über TalentRocket.

Tobias erscheint um 21:47.

Es wird mit 11 Ja-Stimmen, 0 Enthaltungen und 1 Nein-Stimme beschlossen, das Thema zu vertagen.

13. Sonstiges

Lennart berichtet von dem weiteren Prozess bzgl. der Bundesfachschaft. Lucas und Tobias erklären sich bereit zu prüfen, ob sie am 28.05. dieses Anliegen beim StuRa weiterverfolgen können.

Tobias berichtet über die Änderung des Briefkastens. Er mahnt an, dass das Büro stets bei Abwesenheit abgeschlossen werden soll.

Lisa berichtet, dass es im Sommer eine Softwareumstellung geben werde. Ein Back-Up sei mittlerweile gemacht worden.

Die Sitzung wird um 22:05 Uhr beendet.

Lisa-Marie Menzel
Sitzungsleitung

Gregor Gindlin
Protokollführer